




# Resolución Directoral

Miraflores, 15 de octubre de 2018.


## VISTO:

El Expediente N° 18-011542-001 que contiene el Informe 91-2018-OEA-HEJCU de la Oficina Ejecutiva de Administración, el Informe Técnico N° 475-2018-OL-HEJCU de la Oficina de Logística, el Memorando N° 512-2018-OEPP-HEJCU de la Oficina Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto, el Informe N° 456-2018-OL-HEJCU que remite el Informe N° 459-2018-EFTPI-OL-HEJCU emitido por el Coordinador del Equipo Funcional de Trabajo de Programación e Información del Hospital de Emergencias "José Casimiro Ulloa";


## CONSIDERANDO:




Que, la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, modificada por Decreto Legislativo N° 1341 (en adelante la Ley) y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 350-2015-EF y modificado por Decreto Supremo N° 056-2017-EF (en adelante el Reglamento) tienen por finalidad establecer normas orientadas a maximizar el valor de los recursos públicos que se invierten en promover la actuación bajo el enfoque de gestión por resultados en las contrataciones de bienes, servicios y obras de tal manera que estas se efectúen en forma oportuna y bajo las mejores condiciones de precio y calidad, permitan el cumplimiento de los fines públicos y tengan una repercusión positiva en las condiciones de vida de los ciudadanos.



Que, el inciso 2 del artículo 15 de la Ley, establece que: *"El Plan Anual de Contrataciones debe prever las contrataciones de bienes, servicios y obras cubiertas con el Presupuesto Institucional de Apertura y el valor referencial de dichas contrataciones, con independencia de que se sujeten al ámbito de aplicación de la presente ley o no, y de la fuente de financiamiento"*.



Que, mediante Resolución Directoral N° 022-2018-DG-HEJCU, se aprobó el Plan Anual de Contrataciones de Bienes y Servicios del Hospital de Emergencias "José Casimiro Ulloa", correspondiente al Año Fiscal 2018 (en adelante PAC 2018) y mediante Resolución Directoral N° 055-2018-DG-HEJCU, Resolución Directoral N° 085-2018-DG-HEJCU, Resolución Directoral N° 107-2018-DG-HEJCU; Resolución Directoral N° 131-2018-DG-HEJCU; Resolución Directoral N° 152-2018-DG-HEJCU; Resolución Directoral N° 179-2018-DG-HEJCU, Resolución Directoral N° 190-2018-DG-HEJCU y Resolución Directoral N° 221-2018-DG-HEJCU sus respectivas modificatorias.



Que, el artículo 6° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, precisa que una vez aprobado el Plan Anual de Contrataciones, este puede ser modificado cuando se tenga que incluir o excluir contrataciones y cuando se modifique el tipo de procedimiento de selección, conforme a los lineamientos establecidos por el OSCE.

Que, el artículo 7° del Reglamento dispone que "El Titular de la Entidad es responsable de supervisar y efectuar el seguimiento al proceso de planificación, formulación, aprobación y ejecución oportuna del Plan Anual de Contrataciones", en este caso, para el año fiscal 2018.

Que, el sub numeral 7.6.1 de la Directiva N° 005-2017-OSCE/CD establece que el Plan Anual de Contrataciones podrá ser modificado en cualquier momento, durante el curso del año fiscal, cuando se tenga que incluir o excluir contrataciones, en caso que se produzca una reprogramación de metas institucionales propuestas o una modificación de la asignación presupuestal, así como cuando se modifique el tipo de procedimiento de selección previsto en el PAC como resultado de la actualización del valor estimado, en caso de bienes, servicios y consultorías en general; y en caso de consultorías de obras, como resultado de la determinación del valor referencial.

Que, asimismo el sub numeral 7.6.2 de la citada Directiva, señala que toda modificación del Plan Anual de Contrataciones, sea por inclusión y/o exclusión de algún procedimiento de selección para la contratación de bienes, servicios y obras, deberá ser aprobada, en cualquier caso, mediante instrumento emitido por el Titular de la Entidad o funcionario en el que se haya delegado la aprobación del Plan Anual de Contrataciones. En el caso que se modifique el Plan Anual de Contrataciones para incluir procedimientos, el documento que aprueba dicha modificación deberá indicar la descripción, tipo, objeto, fecha prevista de la convocatoria y el valor estimado de los procesos que se desean incluir en la nueva versión, debiendo contener toda la información prevista en el formato publicado en el portal *web* del SEACE.

Que, mediante Informe N° 456-2018-OL-HEJCU de fecha 26 de setiembre de 2018, el Jefe de la Oficina de Logística remite el Informe N° 459-218-EFTPI-OL-HEJCU, de 26 de setiembre de 2018, emitido por el Coordinador del Equipo Funcional de Trabajo de Programación e Información mediante el cual solicita la aprobación de la Certificación y Previsión Presupuestal por un importe total de S/. 708,029.55.

Que, mediante Memorando N° 512-2018-OEPP-HEJCU, de fecha 01 de octubre de 2018, el Director Ejecutivo de la Oficina Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto remite la Certificación Presupuestal N° 2354 por el importe de S/.211,090.27 con cargo a la fuente de financiamiento de Recursos Ordinarios, y Previsión Presupuestal N° 025-2018-HEJCU por el importe de S/. 496,939.28.

Que, mediante Informe N° 91-2018-OEA-HEJCU, de fecha 09 de octubre de 2018, el Director Ejecutivo de la Oficina Ejecutiva de Administración remite el Informe N° 475-2018-OL-HEJCU, de fecha 09 de octubre de 2018, emitido por el Jefe de la Oficina de Logística mediante el cual solicita la modificación del Plan Anual de Contrataciones 2018 para incluir un (01) Procedimiento de Selección, según el siguiente detalle:

#### INCLUIR PAC 2018

N	Tipo de Proceso	Descripción	Fuente de Fto.	Mes	Valor Referencial	Disponibilidad Presupuestal	
						Certificación Año 2018	Previsión Año 2019
34	Contratación Directa	Adquisición de Reactivo de Bioquímica Automatizado con Equipo en Cesión en Uso	DyT RO	Octubre	S/. 708,029.55	S/.211,090.27	S/. 496,939.28

Estando a lo señalado en los párrafos precedentes y con el visado del Director Ejecutivo de la Oficina Ejecutiva de Administración, del Director Ejecutivo de la Oficina Ejecutiva de Planeamiento y Presupuesto, del Jefe de la Oficina de Logística y del Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica del Hospital de Emergencias "José Casimiro Ulloa".

En aplicación de lo establecido en la Ley, el Reglamento y la Directiva N° 005-2017-OSCE/CD "Plan Anual de Contrataciones".

De conformidad con lo dispuesto en el literal d) del artículo 11° del Reglamento de Organización y Funciones del Hospital de Emergencias "José Casimiro Ulloa", aprobado con Resolución Ministerial N° 767-2016/MINSA y la Resolución Ministerial N° 083-2018/MINSA.

En uso de sus atribuciones y facultades conferidas;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1º.- APROBAR** la Novena Modificación al Plan Anual de Contrataciones del Hospital de Emergencias "José Casimiro Ulloa" correspondiente al año fiscal 2018, disponiéndose la **INCLUSIÓN** de un (01) procedimiento de selección, que a continuación se detalla:

**INCLUIR PAC 2018**

N	Tipo de Proceso	Descripción	Fuente de Fto.	Mes	Valor Referencial	Disponibilidad Presupuestal	
						Certificación Año 2018	Previsión Año 2019
34	Contratación Directa	Adquisición de Reactivo de Bioquímica Automatizado con Equipo en Cesión en Uso	DyT RO	Octubre	S/. 708,029.55	S/. 211,090.27	S/. 496,939.28

**ARTÍCULO 2º.- ENCARGAR** a la Oficina de Logística la publicación de la Novena Modificación del Plan Anual de Contrataciones PAC-2018 del Hospital de Emergencias "José Casimiro Ulloa" y la presente Resolución en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado - SEACE, dentro de los cinco (05) días hábiles siguientes a su aprobación.

**ARTÍCULO 3º.- DISPONER** la publicación de la presente Resolución en el portal institucional, conforme a las normas de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

**Regístrese, comuníquese y cúmplase**

MINISTERIO DE SALUD  
Hospital de Emergencias "José Casimiro Ulloa"

Dr. ENRIQUE GUTIERREZ YOZA  
Director General  
CMP. 32677 RNE. 17590

EEGY /DETA/JCOF/CELB/LCO/jp

**Distribución:**

- Dirección General
- Of. Ejecutiva de Administración
- Of. Ejecutiva de Planeamiento
- Of. de Logística
- Of. Asesoría Jurídica
- Oficina de Control Institucional
- Of. de Comunicaciones
- Archivo