



Resolución Administrativa

Miraflores, 02 de diciembre 2021

VISTO:

El Expediente N° 21-016530-001 que contiene el Informe N°937-2021-OL-HEJCU, de la Oficina de Logística, el Informe N° 179-EFCP-OL-HEJCU-2021 y el Informe Técnico N° 0019 ALTA DE BIENES MUEBLES, emitido por el Coordinador del Equipo Funcional de Trabajo de Control Patrimonial; los documentos de entrega de bienes de la entidad pública; - Ministerio de Salud; y

CONSIDERANDO:

Que, el Decreto Supremo N°008-2021-VIVIENDA, ratifica el Capítulo V del Título III del Reglamento de la ley N°29151, referido a los Bienes Muebles Estatales, donde está contemplado el artículo N°118 - de los Órganos Responsables, la cual quedara derogado a la entrada en vigencia de las Directivas que emita la Dirección General de Abastecimiento y la Directiva N°001-2015-SBN "Procedimientos de Gestión de los Bienes Muebles Estatales", aprobada por Resolución N°046-2015-SBN, establecen Procedimientos de Gestión de los Bienes Muebles Estatales;

Que, el artículo 118 del reglamento de la Ley N°29151, dispone que la Oficina de Administración o la que haga sus veces de cada entidad es el órgano responsable del correcto registro, administración y disposición de sus bienes muebles;

Que, en el numeral 6.1.1 de la Directiva N° 001-2015/SBN, aprobado por Resolución N°046-2015/SBN define el procedimiento de alta de bienes muebles, como la incorporación de un bien al registro patrimonial de la entidad, lo cual conlleva a su vez al ingreso contable de dichos bienes, de conformidad con el Sistema Nacional de Contabilidad.

Que, en el literal a), del numeral 6.1.2 de la Directiva N°001-2015/SBN, menciona que el alta se realizara mediante resolución administrativa por el acto de "Aceptación de Donación de bienes"

Que, con Informe N° 179-EFCP-OL-HEJCU-2021 el Coordinador del Equipo Funcional en Control Patrimonial del Hospital de Emergencias "José Casimiro Ulloa" recomienda se apruebe el Alta de los Bienes Patrimoniales entregados por la Universidad Sam Martin de Porres, adjuntando al Informe el Anexo N°03 como el Apéndice A - Formato de Ficha de Descripción de los Bienes.



Que, con el siguiente documento formaliza la entrega del bien con las características como se detalla en el siguiente cuadro:

CUADRO N°01

Ítem	Código Patrimonial	Descripción	Marca	Modelo	Serie	Cuenta Contable	Monto
1	532208120101	ASPIRADORA DE SECRECIONES PORTATIL	MARKOS	19L	S/S	1503020402	1,230.09
2	536404310041	BALON DE OXIGENO DE 10m3	S/M	S/M	I-45	91050303	439.34
3	536404310042	BALON DE OXIGENO DE 10m3	S/M	S/M	I-72	91050303	439.34
4	536404310043	BALON DE OXIGENO DE 10m3	S/M	S/M	O-95	91050303	439.34
5	536404310044	BALON DE OXIGENO DE 10m3	S/M	S/M	O-24	91050303	439.34
6	536404310045	BALON DE OXIGENO DE 10m3	S/M	S/M	O-84	91050303	439.38
7	532222990009	CONCENTRADOR DE OXIGENO	DYNMED	ZY-10ZW	2102253411004	1503020402	2,901.62
8	532222990010	CONCENTRADOR DE OXIGENO	DYNMED	ZY-10ZW	2102243411078	1503020402	2,901.62
9	532222990011	CONCENTRADOR DE OXIGENO	DYNMED	ZY-10ZW	2102253411011	1503020402	2,901.61
10	532255710017	EQUIPO NEBULIZADOR ELECTRICIO PORTATIL	LABMEDICAL	CN-136	20190280	91050301	53.76
11	532255710018	EQUIPO NEBULIZADOR ELECTRICIO PORTATIL	LABMEDICAL	CN-136	20190279	91050301	53.76
12	532255710019	EQUIPO NEBULIZADOR ELECTRICIO PORTATIL	LABMEDICAL	CN-136	20190431	91050301	53.77
13	532260470012	ESTERILIZADOR	CAPTRON	LVA-A10	19L-2246	1503020402	1,597.30
14	532287600065	OTOSCOPIO PORTATIL	WELCHALLYN	S/M	25020A	91050301	226.76
15	532288390221	OXIMETRO DE PULSOS PORTATIL	FINGERTIP	S/M	S/S	91050301	68.02
16	532288390222	OXIMETRO DE PULSOS PORTATIL	FINGERTIP	S/M	S/S	91050301	68.02
17	532288390223	OXIMETRO DE PULSOS PORTATIL	FINGERTIP	S/M	S/S	91050301	68.02
18	532288390224	OXIMETRO DE PULSOS PORTATIL	ANKOVO	S/M	S/S	91050301	192.86
19	532288390225	OXIMETRO DE PULSOS PORTATIL	ANKOVO	S/M	S/S	91050301	192.86
20	532288390226	OXIMETRO DE PULSOS PORTATIL	ANKOVO	S/M	S/S	91050301	192.85
21	532288390227	OXIMETRO DE PULSOS PORTATIL	VLAIF	S/M	S/S	91050301	113.90
22	532288390228	OXIMETRO DE PULSOS PORTATIL	S/M	S/M	S/S	91050301	76.27
23	532288390229	OXIMETRO DE PULSOS PORTATIL	S/M	S/M	S/S	91050301	76.27
24	532288390230	OXIMETRO DE PULSOS PORTATIL	S/M	S/M	S/S	91050301	76.27
25	532288390231	OXIMETRO DE PULSOS PORTATIL	S/M	S/M	S/S	91050301	76.27
26	532288390232	OXIMETRO DE PULSOS PORTATIL	S/M	S/M	S/S	91050301	76.27
27	532288390233	OXIMETRO DE PULSOS PORTATIL	S/M	S/M	S/S	91050301	76.27
28	532288390234	OXIMETRO DE PULSOS PORTATIL	S/M	S/M	S/S	91050301	76.27
29	532288390235	OXIMETRO DE PULSOS PORTATIL	S/M	S/M	S/S	91050301	76.27
30	532288390236	OXIMETRO DE PULSOS PORTATIL	S/M	S/M	S/S	91050301	76.27
31	532288390237	OXIMETRO DE PULSOS PORTATIL	S/M	S/M	S/S	91050301	76.27
32	532288390238	OXIMETRO DE PULSOS PORTATIL	S/M	S/M	S/S	91050301	76.27
33	532288390239	OXIMETRO DE PULSOS PORTATIL	PRINCE	S/M	S/S	91050301	76.27
34	532288390240	OXIMETRO DE PULSOS PORTATIL	PRINCE	S/M	S/S	91050301	76.29
35	532291550001	RESPIRADOR COMPUTARIZADO	MASI	MASI-V1	MS1-00215	1503020402	54,465.00
36	602287620365	TENSIOMETRO DIGITAL	S/M	JN-1630	JN-163D1909006638	91050301	62.30
37	602287620366	TENSIOMETRO DIGITAL	S/M	JN-1630	JN-163D1909006648	91050301	62.31
38	532298400005	VENTILADOR MECANICO DE TRANSPORTE	KTK	MICROTAK TOTAL	344Z	1503020402	16,671.49
						Total	87,366.19



CUADRO N°02

RESÚMEN

Denominación de Cuenta Contable	Cuenta Contable	Valor Neto S/.
Equipo	1503020402	82,768.73
Maquinaria Y Equipo No Depreciable	91050301	2,400.72
Muebles Y Enseres No Depreciable	91050303	2,196.74
	Total S/.	87,366.19

Cabe precisar sobre los bienes patrimoniales recepcionados, cuyas características y detalles se describen en el Apéndice A- Alta de Bienes Muebles - N° 0011-2021; como se describe en el Cuadro N°01, líneas arriba;

Contando con las visaciones del Equipo Funcional de Control Patrimonial, del Jefe de la Oficina de Logística y del Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica del Hospital de Emergencias "José Casimiro Ulloa";

En uso de sus atribuciones y facultades conferidas.

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO. - APROBAR. - El Alta de Treinta y Ocho (38) bienes patrimoniales mencionados en el Cuadro N°01 detallado líneas arriba por la causal de Aceptación de Donación.



ARTICULO SEGUNDO. - AUTORIZAR al Equipo Funcional en Control Patrimonial, de la Oficina de Logística y al Equipo de Integración Contable de la Oficina de Economía, procedan a la incorporación física y contable de los bienes muebles dados de alta respectivamente.

ARTICULO TERCERO. - AUTORIZAR al Equipo de Almacén de la Oficina de Logística mediante la Nota de Entrada al Almacén - NEA, la incorporación de los registros correspondientes.

ARTICULO CUARTO. - REMITIR a la Superintendencia Nacional de Bienes Estatales, copia de la presente Resolución Administrativa, así como la documentación correspondiente, de conformidad con los dispositivos legales vigentes.

Regístrese, Comuníquese y Cúmplase,

JETA/RADDL/LCD/ETTCH/mlnm
 C.c. Dirección General,
 Oficina Ejecutiva de Administración,
 Oficina de Economía,
 Oficina de Logística,
 Organo de Control Institucional,
 Oficina de Asesoría Jurídica,
 Equipo de Almacén
 Equipo Funcional de Control Patrimonial,
 Archivo


MINISTERIO DE SALUD
 Hospital de Emergencias "José Casimiro Ulloa"

 Lic. Adm. JOSE E. TORRES ARTEAGA
 DIRECTOR EJECUTIVO
 OFICINA EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN

